

# **Codice Etico**

ai sensi del D.Lgs. 231/2001

Adottato con verbale del consiglio di Amministrazione del 17 novembre 2017

## Indice.

1. Premessa e modalità di attuazione.
  - 1.2. L'Azienda.
  - 1.3. Mission.
2. Destinatari e ambito di applicazione del Codice Etico.
3. Valore contrattuale del Codice Etico.
4. Principi generali e principi etici.
  - 4.1. I principi generali.
  - 4.2. I principi etici.
5. Regole di condotta e rapporti con gli stakeholders.
  - 5.1. Principi etici nelle relazioni con il personale.
  - 5.2. Principi etici nei confronti dei terzi.
    - 5.2.1. Clienti e Committenti.
    - 5.2.2. Fornitori e pagamenti.
    - 5.2.3. Pubblica Amministrazione ed Enti Pubblici.
6. Regole di comportamento
  - 6.1. Regole di comportamento per i componenti degli Organi Sociali.
  - 6.2. Regole di comportamento per i lavoratori.
7. Sistema di controllo interno
8. Diffusione del Codice Etico.
9. Segnalazione dei soggetti interessanti.
10. Sanzioni.
11. Adozione e modifica del Codice Etico.

# Lettera dell'Amministratore Unico

Nell'ottica di un continuo accrescimento dei livelli aziendali di eccellenza, la nostra azienda ha deciso di intraprendere un percorso di sviluppo di un modello di gestione aziendale, condiviso a tutti i livelli, il quale fornisca la linea di condotta di tutte le parti interessate dalle attività svolte da BoxxApps s.r.l. siano esse interne che esterne.

Il nuovo Codice Etico contiene i principi fondamentali, i diritti e i doveri inerenti ai comportamenti ed alle responsabilità della Società, dei partecipanti all'organizzazione e degli interlocutori esterni, che devono essere diffusi e applicati quali valori di riferimento che caratterizzano il quotidiano agire della Società, al fine di rendere il progetto di sviluppo aziendale un progetto sinergico e condiviso.

Abbiamo predisposto il Codice Etico fondandolo sui principi di trasparenza, correttezza e responsabilità dei nostri comportamenti, e con il costante impegno di tutti la nostra realtà darà attuazione nel proprio agire quotidiano ai principi e ai valori che la caratterizzano.

Data 17 novembre 2017

## 1. Premessa e modalità di attuazione.

Il presente Codice Etico esprime gli impegni e le responsabilità etiche nella conduzione degli affari e delle attività aziendali assunti da tutti coloro che intrattengono rapporti di qualsiasi natura con BoxxApps s.r.l., siano dipendenti, collaboratori a vario titolo, amministratori, partners.

Con l'adozione del Codice Etico l'Azienda ha voluto individuare i valori e i principi che informano tutto il proprio agire quotidiano, il presente documento costituisce dichiarazione di impegno nel perseguire la propria mission aziendale, individuando standard operativi e di comportamento nel rispetto della prevenzione dei reati ex D.Lgs. 231/01.

Il presente Codice etico è un documento ufficiale, approvato dall'Amministratore Unico, il quale esprime gli impegni e le responsabilità etiche, perseguite ed attuate nello svolgimento di tutte le attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi aziendali, nel rispetto di tutti i portatori di interesse, da parte degli amministratori, dei dipendenti, collaboratori e fornitori dell'Azienda.

Il raggiungimento degli obbiettivi di Boxxapps s.r.l. è perseguito da tutti con lealtà, serietà, onestà, competenza e trasparenza e nel pieno rispetto delle norme vigenti.

Al fine di creare le condizioni per atteggiamenti rispettosi e socialmente responsabili anche in attuazione della politica sociale e del D.Lgs. 231/01 ha deciso di dotarsi di uno strumento di indirizzo etico-comportamentale attraverso il quale definire i valori di riferimento e gli impegni aziendali, disciplinando in concreto le condotte rilevanti di coloro che operano per suo conto.

Il presente Codice Etico non si sostituisce né si sovrappone alle leggi, regolamenti, e qualsiasi fonte normativa; diversamente vuole rappresentare un documento che integra e rafforza i principi contenuti in tali fonti, in particolare con riferimento al profilo etico dei comportamenti aziendali.

Esso contiene l'insieme dei diritti, dei doveri e delle responsabilità di Boxxapps s.r.l. nei confronti delle parti interessate interne ed esterne alla Società (dipendenti, fornitori, clienti, partners, Pubblica Amministrazione, soci, mercato finanziario, ecc.), al di là e indipendentemente da quanto previsto a livello normativo.

Boxxapps s.r.l. richiede a tutti i soggetti interessati con le quali è in relazione di agire secondo principi e regole ispirate ad un analogo ideale di condotta etica.

Tutti i Destinatari, senza distinzioni ed eccezioni, sono, pertanto, impegnati ad osservare e far osservare questi principi nell'ambito delle proprie funzioni e responsabilità. Tale impegno richiede che anche i soggetti con cui Boxxapps s.r.l. ha rapporti a qualunque titolo agiscano nei suoi confronti con regole e modalità ispirate agli stessi valori.

La fondamentale importanza del Codice Etico nell'assetto del Modello Organizzativo e di gestione ex D.Lgs. 231/2001 è stata da ultimo ribadita dalla Corte di Cassazione, Sez. III penale che, con la sentenza n. 15657/2011, ha ricordato come il Codice Etico costituisca un elemento imprescindibile del Modello Organizzativo.

**1.2.** Boxxapps fornisce servizi professionali nel settore dell'Information Technology alle Amministrazioni Locali, alle Imprese e agli Enti del Territorio. Propone soluzioni di IT e di Information Communication Technology, insieme alla consulenza professionale, l'analisi, la progettazione e lo sviluppo degli ambienti IT.

L'offerta è rivolta sia al settore pubblico che a quello privato e comprende soluzioni e servizi specialistici.

Boxxapps propone la propria esperienza, competenza e professionalità nel progettare e realizzare soluzioni orientate al Web e al mobile, in grado di rispondere alle nuove esigenze di condivisione dei dati e delle applicazioni all'interno e dall'esterno dell'organizzazione. L'offerta dei servizi IT, ha l'obiettivo di offrire ai Clienti la possibilità di ottimizzare la gestione dei sistemi informativi e dei processi di gestione delle infrastrutture mettendo a disposizione best practise, organizzazione, metodologie, tecnologie, applicazioni, risorse e servizi nelle aree IT.

Boxxapps, supporta i propri Clienti con un portafoglio di soluzioni per governare ogni aspetto del rischio associato ad un sistema informativo, con le necessarie competenze per mettere a punto soluzioni personalizzate efficaci ed efficienti. L'offerta si completa con servizi enterprise che hanno l'obiettivo di aiutare i nostri Clienti a gestire l'infrastruttura IT, in modo flessibile, con S.L.A. performanti secondo gli standard di Information security più affermati, quali la certificazione ISO 27001 e lo standard della certificazione di qualità ISO 9001, nonché la certificazioni ISO 22301 sulla continuità operativa e la ISO 20000-1 per l'erogazione dei servizi in ambito IT. Oltre alle certificazioni appena citate, Boxxapps ha ottenuto l'attestazione alla ISO/IEC 27018:2014 (un addendum a ISO/IEC 27001) il primo Code of Practice internazionale per la privacy nel cloud basato sulle nuove leggi di protezione dei dati dell'Unione Europea che fornisce le linee guida specifiche ai provider per la gestione della sicurezza dei dati a norma di privacy di servizi in cloud.

L'Alta Direzione ha basato la pianificazione, lo stabilire, l'attuazione, la conduzione, il monitoraggio, il riesaminare, il tenere aggiornato e migliorare continuamente l'implementazione del proprio Sistema di Gestione Integrato, considerando e condividendo pienamente i seguenti principi:

- Soddisfazione e ricerca delle esigenze del Cliente
- Organizzazione nell'erogazione del servizio e della loro continuità operativa
- Coinvolgimento del personale aziendale
- Attenzione e sensibilità alle variazioni del mercato
- Salvaguardare la riservatezza, l'integrità la disponibilità e la privacy dei dati della propria clientela
- Rispettare la necessità di continuità operativa dei servizi messi a disposizione dei nostri clienti nell'ambito dello scopo e campo di applicazione stabilito

- Impegno finanziario all’attuazione della presente politica Nella redazione della presente politica sono stati considerati i fattori interni ed esterni e le parti interessate. La presente politica è diffusa a tutti i soggetti sia interni che esterni interessati. Questa politica sarà oggetto di riesame annuale.

Nel corso del tempo Boxxapps s.r.l. ha adeguato il proprio statuto e le proprie modalità operative alle novità normative, all’ampliamento del numero dei dipendenti e del volume di attività.

In particolare muove sul mercato per gestire e mettere a disposizione della clientela prodotti altamente personalizzati coniugando innovazione tecnologica e tradizione, rispetto della normativa in tema di trattamento dati e garanzie di sicurezza.

Boxxapps s.r.l. ha intrapreso un percorso di sensibilizzazione e miglioramento della cultura della sicurezza orientato all’implementazione dei sistemi di gestione e della cultura aziendale sul trattamento del dato e alla creazione di un sistema virtuoso in grado di coinvolgere il management aziendale, i vertici apicali, i lavoratori.

### **1.3.Mission.**

La filosofia di Boxxapps s.r.l. Consiste nel difendere e sviluppare la solidità Aziendale e l’occupazione dei propri lavoratori, accrescerne le competenze e la qualificazione professionale, sviluppare l’innovazione tecnologica ed i processi produttivi.

L’Azienda è impegnata, inoltre, nello sviluppo sostenibile in termini economici-sociali e ambientali, non solo efficientando il procedimento produttivo ed il risultato finale, ma anche attraverso la continua soddisfazione dei bisogni dei lavoratori, dei clienti, il rispetto etico verso ogni interlocutore sia esso interno od esterno, del rispetto dell’ambiente.

Boxxapps s.r.l. Garantisce e persegue, con costanti azioni di miglioramento, la sicurezza e la salute sui luoghi di lavoro in favore dei lavoratori.

Boxxapps s.r.l., dunque, rispetta le aspettative legittime dei propri stakeholders, ovvero di quei soggetti, quali i soci, l’Amministratore Unico, i lavoratori, i collaboratori, i finanziatori, i clienti, i committenti, i fornitori, la Pubblica Amministrazione, i partners ecc. che intrattengono con l’Azienda relazioni significative e i cui interessi sono a vario titolo coinvolti nell’attività di Boxxapps s.r.l. in modo coerente con la propria mission.

I rapporti, a tutti i livelli, con i soggetti come sopra indicati, sono improntati a criteri di correttezza, collaborazione, lealtà e reciproco rispetto.

## **2. Destinatari e ambito di applicazione del Codice Etico.**

I destinatari del presente Codice Etico, tenuti al suo pieno rispetto sono:

- l’Amministratore unico;
- l’Organismo di Vigilanza;
- i responsabili di funzione nel dare concretezza alle attività di direzione dell’azienda, sia nella gestione delle attività interne che esterne;

- i lavoratori e tutti collaboratori e professionisti esterni con cui si intrattengono rapporti contrattuali a qualsiasi titolo anche temporanei e/o occasionali;
- tutti coloro che intrattengono rapporti commerciali e/o finanziari di qualsiasi natura con l'azienda;
- ogni altro soggetto, sia esso privato o pubblico, che direttamente o indirettamente, stabilmente o occasionalmente intrattiene, a qualsiasi titolo, rapporti e relazioni di collaborazione, ovvero opera nell'interesse di Boxxapps s.r.l.;
- gli esponenti della società direttamente o indirettamente controllata

Tali soggetti sono tenuti ad adeguare le proprie azioni, operazioni, negoziazioni e comportamenti tutti, posti in essere nello svolgimento dell'attività lavorativa, ai principi e ai valori indicati nel presente Codice Etico.

L'osservanza del Codice Etico deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali di tutti i soggetti di cui sopra, destinatari del presente documento, secondo quanto stabilito nel Modello Organizzativo.

Boxxapps s.r.l., durante lo svolgimento dell'attività, intende rispettare le leggi e le normative vigenti orientando le proprie azioni ed i propri comportamenti ai principi, agli obiettivi ed agli impegni richiamati nel Codice Etico e, in nessun caso, il perseguimento di un interesse o di un vantaggio per l'Azienda può giustificare un comportamento non corretto.

Ogni comportamento contrario a quanto indicato nel presente Codice Etico sarà sanzionato in modo proporzionato alla gravità delle eventuali infrazioni commesse, in conformità con quanto previsto dal sistema disciplinare definito dal Modello Organizzativo, di cui il Codice Etico è parte integrante. I Collaboratori tutti devono operare nel rispetto dei doveri di lealtà, correttezza, di esecuzione del contratto di lavoro nel rispetto del principio della buona fede, rispettare le regole aziendali e attenersi a quanto indicato nel Codice.

Anche nei comportamenti privati ciascun Destinatario dovrà assumere condotte tali da non arrecare pregiudizio a Boxxapps s.r.l., anche in termini di immagine.

A titolo meramente esemplificativo, ciascun Destinatario ha l'obbligo di:

- astenersi da comportamenti contrari alle norme vigenti ed esigerne il rispetto;
- rivolgersi ai superiori in caso di chiarimenti sulle modalità di applicazioni delle norme;
- riferire tempestivamente ai superiori;
- riportare qualsiasi notizia di diretta rilevazione o riportata da altri, in merito a possibili violazioni del presente Codice Etico;
- riferire qualsiasi richiesta di violazione delle norme;
- collaborare con gli Organi incaricati di verificare le possibili violazioni.

Nel caso in cui un Destinatario venga a conoscenza di situazioni illegali, ovvero contrarie a quanto indicato nel presente Codice Etico, e che indirettamente o direttamente possano procurare un vantaggio per Boxxapps s.r.l, ovvero che siano commesse nell'interesse della stessa Azienda, dovrà

tempestivamente informare il proprio superiore, l'Amministratore Unico, e l'Organismo di Vigilanza.

L'Amministratore Unico si impegna ad informare tempestivamente l'Organismo di Vigilanza in relazione alle segnalazioni ricevute, che dovranno essere esaminate senza ritardo, garantendo comunque l'anonimato.

Boxxapps s.r.l. potrà assoggettare a sanzione, sulla base di quanto previsto dal sistema disciplinare, la mancata osservanza del dovere di informazione.

Stante la leale collaborazione, il rispetto reciproco, la collaborazione e correttezza che devono informare tutti i rapporti tra i dipendenti, l'abuso del dovere di informazione a scopo di ritorsione o emulativo sarà sanzionabile.

Ogni responsabile di funzione/struttura ha l'obbligo di:

- essere di esempio per i propri collaboratori;
- promuovere la conoscenza e l'osservanza del presente Codice Etico;
- attivarsi affinché i collaboratori riconoscano che il rispetto del presente Codice Etico costituisce parte essenziale dell'obbligazione contrattuale di lavoro;
- adottare, se del caso, misure correttive;
- adoperarsi per impedire nei limiti del proprio ruolo e delle proprie competenze possibili ritorsioni;

Boxxapps s.r.l. si impegna a:

- garantire la massima diffusione del presente Codice Etico nei confronti dei destinatari;
- curare l'approfondimento e l'aggiornamento del Codice Etico;
- individuare un programma di formazione e di informazione volto a migliorare la conoscenza del Codice Etico;
- individuare un piano di verifiche volte ad accertare eventuali violazioni del presente Codice;
- assicurare che nessuno possa subire conseguenze, di qualsiasi genere, per aver segnalato possibili violazioni del Codice Etico.

-

### **3. Valore contrattuale del Codice Etico.**

L'osservanza delle norme del Codice Etico deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali dei dipendenti, dei referenti di funzione e degli amministratori dell'Azienda ex art. 2104, 2015, 2016 c.c. L'osservanza delle norme del Codice Etico deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali con i collaboratori. Qualsiasi comportamento posto in essere dai collaboratori che intrattengono rapporti con la Società, in contrasto con il Codice Etico, potrà determinare la risoluzione del rapporto contrattuale, oltre all'eventuale richiesta di risarcimento da parte della Società, qualora da tale comportamento derivino danni alla società. La grave e persistente violazione delle norme del presente Codice Etico lede il rapporto di fiducia instaurato con l'Azienda e può portare ad azioni disciplinari e di risarcimento del danno, fermo restando, per i lavoratori



dipendenti, il rispetto delle procedure previste dall'art. 7 della L. 300/1970 (Statuto dei Lavoratori) e dai contratti collettivi di lavoro.

## **4. I Principi generali e principi etici.**

### **4.1.Principi generali.**

Boxxapps s.r.l. opera nel pieno rispetto di dei valori indicati e riportati nella Dichiarazione dei Diritti Dell'Uomo, nei Trattati istitutivi dell'Unione Europea, e nella Costituzione Italiana, in particolare riconoscendo l'importanza dei principi di libertà, uguaglianza, dignità, solidarietà e giustizia, oltre al valore del rispetto della vita umana, della cultura della sicurezza e tutela della salute e della tutela dell'ambiente.

Boxxapps s.r.l. opera nell'assoluto rispetto delle leggi e delle normative vigenti in conformità ai principi fissati nel Codice Etico, alle procedure previste da specifici protocolli, e a quanto previsto dal sistema di gestione integrato Aziendale.

La condotta tecnico gestionale di Boxxapps s.r.l. è volta al perseguimento della mission aziendale e al raggiungimento degli obbiettivi strategici prefissati, tuttavia ciò non può giustificare in alcun modo ed in nessun caso un comportamento non conforme a quanto prescritto dalle norme e nel presente Codice Etico.

L'integrità morale è un dovere costante di tutti i Destinatari del presente Codice Etico.

I rapporti con le Autorità ed Istituzioni pubbliche da parte dei Destinatari del Codice Etico devono essere improntati alla massima correttezza, trasparenza e collaborazione, nel pieno rispetto delle leggi e delle normative e delle loro funzioni istituzionali.

Nello svolgimento delle attività e nelle relazioni di qualunque tipo e natura, tutti coloro che lavorano con e per Boxxapps s.r.l. sono tenuti a rispettare con diligenza le leggi vigenti nonché il Codice Etico ed i regolamenti interni.

Essi devono avere un comportamento improntato al rispetto dei principi fondamentali di onestà, integrità morale, correttezza, trasparenza, obiettività e rispetto della personalità individuale nel perseguimento degli obiettivi aziendali.

Le principali norme di riferimento per Boxxapps s.r.l. sono:

1. lo statuto sociale;
2. i regolamenti interni;
3. certificazioni specifiche;
4. le norme relative gli adempimenti generali in materia di diritto del lavoro;
5. C.C.N.L. Commercio;
6. la normativa anticorruzione;
7. la normativa in tema di trattamento dati e sicurezza informatica.
8. D.lgs. 81/08 e successive modifiche;

## 4.2 I principi etici.

I principi etici cui si ispira il presente Codice Etico sono i seguenti:

*a) Onestà, integrità morale, diligenza, correttezza, trasparenza e obbiettività.*

L'onestà e l'integrità morale costituiscono principi cardine per tutte le attività di Boxxapps s.r.l., nonché elementi essenziali nella gestione aziendale; l'integrità morale è un dovere costante di tutti i destinatari e conforma tutti i comportamenti e l'agire della società.

Boxxapps s.r.l. si impegna a rispettare la normativa, e nessun obiettivo aziendale potrà essere perseguito né realizzato in violazione delle norme vigenti; in tale contesto rientra l'attenzione ed il rispetto delle normative in tema di concorrenza.

Essi devono avere un comportamento improntato al rispetto dei principi fondamentali di onestà, integrità morale, correttezza, trasparenza, obiettività e rispetto della personalità individuale nel perseguimento degli obiettivi aziendali e in tutti i rapporti con persone ed enti interni ed esterni alla Società.

In nessun caso il perseguimento dell'interesse sociale può giustificare un operato non conforme ad una linea di condotta onesta. I rapporti con le Autorità e con la Pubblica Amministrazione devono essere improntati alla massima correttezza, trasparenza e collaborazione, nel pieno rispetto delle leggi.

*b) Rispetto di leggi e regolamenti vigenti.*

L'Amministratore Unico, ciascun dipendente, i consulenti, i fornitori ed ogni soggetto che intrattiene rapporti con l'Azienda è tenuto al rispetto delle leggi e dei regolamenti.

*c) Legalità.*

Boxxapps s.r.l. è consapevole che la legalità costituisce strumento di garanzia e coesione, oltre ad essere principio di riferimento dell'agire aziendale, capace di contemperare i diversi interessi in campo nella gestione delle attività aziendali. Pertanto Boxxapps s.r.l. assume e richiede alle parti interessate il rispetto delle leggi e delle normative vigenti, delle procedure e dei regolamenti interni e dei principi del Codice Etico, applicandole con diligenza, buona fede.

Boxxapps s.r.l. opera nel rispetto dei diritti del lavoro, della libertà individuale, della libertà sindacale, della salute e della sicurezza e ripudia ogni sorta di discriminazione, di lavoro forzato, di lavoro minorile, e di ogni forma di corruzione.

I destinatari non devono essere implicati o coinvolti in attività illecite e in attività con finalità di terrorismo ed eversione dell'ordine democratico, in operazioni che possono comportare la ricettazione, il riciclaggio o l'utilizzo di proventi derivanti da attività criminali o illecite, in operazioni derivanti dall'utilizzo di informazioni privilegiate anche su strumenti finanziari comunque acquisite, in reati di falsità in monete, in carte di pubblico credito, in valori bollati e in strumenti o segni di riconoscimento, in delitti informatici o trattamenti illeciti dei dati, in delitti contro l'industria e il commercio, in delitti relativi alla violazione del diritto d'autore. Boxxapps s.r.l. ripudia ogni forma di condotta che comporti o possa comportare distorsione di concorrenza nell'ambito dell'acquisizione di beni o servizi commerciali.

*d) Trasparenza e completezza delle informazioni.*

Tutte le azioni e le relazioni interpersonali devono essere effettuate garantendo correttezza, completezza, accuratezza, uniformità e tempestività dell'informazione, secondo le prescrizioni normative applicabili, nei limiti della tutela del know how e dei beni aziendali.

*e) Riservatezza delle informazioni.*

Boxxapps s.r.l. assicura la riservatezza delle informazioni in proprio possesso e si astiene dal ricercare dati riservati, salvo il caso di espressa e consapevole autorizzazione e in conformità alle norme vigenti. I lavoratori sono tenuti a non utilizzare informazioni riservate che costituiscono patrimonio aziendale per scopi non connessi con l'esercizio della propria attività e a non trattare le stesse informazioni in modo difforme da quanto previsto dalle autorizzazioni ricevute e dalle procedure aziendali stabilite.

E' obbligo di ogni destinatario del presente Codice Etico assicurare la riservatezza richiesta della circostanze per ciascuna notizia appresa in ragione della propria funzione. Costituiscono informazioni riservate tutte le notizie apprese nello svolgimento di attività lavorative, o comunque in occasione di esse, la cui diffusione ed utilizzazione possa provocare un pericolo o un danno a Boxxapps s.r.l. e/o un indebito guadagno del dipendente.

Boxxapps s.r.l. adotta misure idonee ad assicurare che l'accesso ai dati telematici ed informatici avvenga nell'assoluto rispetto delle normative vigenti e della privacy dei soggetti eventualmente coinvolti ed in modo da garantire la riservatezza delle informazioni e far sì che il loro trattamento avvenga a cura di soggetti a ciò espressamente autorizzati, impedendo indebite intromissioni.

Tutte le informazioni delle parti interessate devono essere trattate nel pieno rispetto della normativa in tema di trattamento del dato e di sicurezza, nonché nel rispetto da quanto previsto dal Sistema di gestione integrato Aziendale.

Per le specificità e la rilevanza delle aree di attività presidiate dall'azienda tutti coloro che operano a qualsiasi titolo per conto di Boxxapps s.r.l. sono tenuti a mantenere la massima riservatezza - e quindi a non divulgare o richiedere indebitamente notizie - sui documenti, sul know-how, sui progetti di ricerca, sulle operazioni aziendali e, in generale, su tutte le informazioni apprese in ragione della propria funzione lavorativa.

*f) Centralità della persona.*

Boxxapps s.r.l. promuove il rispetto dell'integrità psico-fisica della persona. Tutela e promuove il valore delle risorse umane al fine di migliorare e accrescere il patrimonio e la competitività di ciascun collaboratore interno all'azienda in quanto considerato importante fattore di successo per la Società, allo scopo di massimizzarne il grado di soddisfazione ed accrescerne il patrimonio di competenze possedute.

*g) Cultura della sicurezza e tutela della salute.*

Boxxapps s.r.l. si impegna a promuovere e diffondere la cultura della sicurezza attraverso lo sviluppo della consapevolezza dei rischi, la promozione di comportamenti responsabili, il ricorso ad azioni preventive volte a tutelare la salute e la sicurezza dei lavoratori e dei collaboratori.

Tutti i lavoratori ed i collaboratori sono tenuti al rispetto scrupoloso delle norme e degli obblighi previsti dalla normativa vigente in tema di sicurezza sui luoghi di lavoro e tutela dell'ambiente, oltre che dei regolamenti interni e delle procedure dalla stessa individuate.

I destinatari del presente Codice Etico sono tenuti a prestare la massima attenzione nello svolgimento della propria attività osservando scrupolosamente le misure in tema di sicurezza sui luoghi di lavoro previste. I destinatari, ciascuno per quanto di competenza, devono attenersi alle istruzioni e alle direttive in tema di sicurezza fornite da Boxxapps s.r.l. dai soggetti all'uopo individuate.

*g) Tutela della salute e sicurezza dei lavoratori.*

Boxxapps s.r.l. nell'ottica di prevenzione del rischio e degli infortuni persegue l'obiettivo di individuare e realizzare condizioni, procedure, modalità operative volti ad evitare qualsiasi incidente. I lavoratori, nell'ambito delle proprie mansioni, sono coinvolti nel processo di prevenzione dei rischi e di tutela della salute.

Al fine di garantire il pieno rispetto della persona Boxxapps s.r.l. si impegna, unitamente ai propri collaboratori esterni, e ai professionisti di cui si avvale, al rispetto degli obblighi di legge in tema di tutela del lavoro, diritti sindacali o comunque di associazione e rappresentanza richiesti dalla normativa interna e da quella dei Paesi in cui opera.

*h) Tutela dell'ambiente.*

L'Azienda è costantemente impegnata nell'adottare modalità lavorative, procedure, strumenti ecocompatibili oltre al rispetto della normativa ambientale.

*i) Divieto di discriminazione.*

E' vietata ogni forma di discriminazione ed in particolare qualsiasi discriminazione basata su razza, nazionalità, sesso, età, disabilità, stato di salute, orientamenti sessuali, opinioni politiche o sindacali, indirizzi filosofici o convinzioni religiose verso qualunque soggetto interno ed esterno all'Azienda. Boxxapps s.r.l. vieta qualsiasi condotta realizzata al fine di molestare un lavoratore o collaboratore; sono vietati comportamenti illegali, illeciti e abusi di qualsiasi genere sul luogo di lavoro, minacce o aggressione in danno di lavoratori/collaboratori ovvero dei beni di Boxxapps s.r.l.

*l) Tutela delle risorse aziendali.*

Boxxapps s.r.l. si impegna a conservare, tutelare e proteggere il patrimonio fisico, il patrimonio intellettuale, le informazioni ed i dati attraverso un'attenta politica di sensibilizzazione all'uso corretto dei beni, delle risorse e delle informazioni aziendali, da parte del proprio personale.

*m) Correttezza negoziale e concorrenza leale.*

Boxxapps s.r.l. si impegna a non sfruttare le condizioni di ignoranza, incapacità, dipendenza e debolezza dei propri partner commerciali, nonché ad astenersi da qualsiasi comportamento collusivo.

*n) Principi di comportamento con la Pubblica Amministrazione, pubblici dipendenti, ed enti concessionari di pubblici servizi.*

Non è consentito offrire denaro o doni a dirigenti, funzionari o dipendenti della Pubblica Amministrazione, né a loro parenti o conviventi, sia italiani che di altri Paesi, salvo che non si tratti di doni di modico valore. Laddove gli enti pubblici abbiano adottato propri codici di autoregolamentazione e/o Codici di Comportamento nei quali è previsto il divieto di ricevere o accettare omaggi e/o regalie Boxxapps s.r.l. si impegna ad esaminare detti documenti al fine di sensibilizzare il proprio personale al rispetto di regole più stringenti e/o diverse adottate dai diversi enti pubblici.

Nei rapporti con la Pubblica Amministrazione Boxxapps s.r.l. si impegna a non influenzare impropriamente l'attività, le scelte o le decisioni della Pubblica Amministrazione, attraverso l'offerta di indebiti vantaggi siano essi di natura economica ovvero non direttamente riconducibili a vantaggi economici consistenti in somme di denaro o altre utilità, opportunità di impiego o attribuzione di consulenze, ecc., rivolte al soggetto pubblico ovvero a suoi familiari o a persone (fisiche o giuridiche) allo stesso riconducibili. Eventuali richieste o offerte di denaro o di favori di qualunque tipo (ivi compresi ad es. omaggi o regali di non modico valore) formulate indebitamente a coloro, o da coloro, che operano per conto della Società nel contesto di rapporti con la Pubblica Amministrazione, come sopra identificata, o con soggetti privati devono essere portate immediatamente a conoscenza dell'Organismo di Vigilanza e dell'Amministratore Unico, affinché quest'ultimo possa valutare l'assunzione dei provvedimenti conseguenti. L'assunzione di impegni e la gestione dei rapporti con i soggetti summenzionati sono riservate esclusivamente alle funzioni aziendali a ciò preposte ed al personale autorizzato, nel pieno rispetto delle procedure interne e del principio di trasparenza.

*o) Omaggi e regalie.*

Boxxapps s.r.l. condanna tutte le pratiche di corruzione, favori illegittimi, comportamenti collusivi, sollecitazioni dirette e/o indirette di vantaggi personali. Non è ammessa alcuna forma di offerta, dazione promessa di denaro o di beni o benefici futuri (ad es. denaro, oggetti, prestazioni, favori) di qualsiasi natura a/da terzi (con particolare riferimento a funzionari pubblici italiani ed esteri, loro parenti e affini) che possa essere, anche solo indirettamente, interpretata come eccedente le normali manifestazioni di cortesia o comunque mirate ad ottenere trattamenti di favore nella conduzione degli affari.

Le uniche forme di cortesia ammesse devono rientrare nel concetto di modico valore ed essere finalizzate a promuovere l'immagine aziendale o iniziative da questa promosse: le stesse devono, comunque, essere preventivamente autorizzate dalla direzione e supportate da idonea documentazione.

*p) Responsabilità verso al collettività.*

Boxxapps s.r.l. è consapevole dell'influenza che le proprie attività possono avere sulle condizioni, sullo sviluppo economico e sociale e sul benessere generale della collettività, nonché dell'importanza dell'accettazione sociale delle comunità in cui opera. Per questo motivo la Società si impegna a condurre le attività finalizzate al conseguimento dei propri obiettivi strategici ed economici anche

in funzione dell'apprezzamento sociale, nel rispetto del contesto socio-territoriale sia esso locale, nazionale in cui opera.

Ogni operazione e transazione di natura o contenuto non irrilevante deve essere correttamente autorizzata, registrata, verificabile, legittima, congrua e coerente. Tutte le azioni e le operazioni dell'ente devono avere una registrazione adeguata, e deve essere possibile la verifica del processo di adozione, decisione e di svolgimento.

Per ogni operazione di contenuto non irrilevante vi deve essere un adeguato supporto documentale al fine di poter procedere in ogni momento all'effettuazione di controlli che attestino le caratteristiche e le motivazioni dell'operazione e che individuino chi ha autorizzato, effettuato, registrato e verificato l'operazione stessa.

## **5. Regole di condotta e rapporti con gli stakeholders.**

Le regole qui descritte hanno lo scopo di indicare ai destinatari del presente Codice Etico gli atteggiamenti ed i comportamenti da osservare durante lo svolgimento delle varie attività aziendali in conformità ai valori cui si ispira il presente documento.

La presenza di Boxxapps s.r.l. sul mercato nazionale, l'operatività in contesti diversi la molteplicità degli interlocutori sono fattori che portano all'evidenza l'importanza della gestione dei rapporti con gli stakeholders che abbiano un interesse con le attività aziendale.

Tutti i destinatari del presente Codice Etico devono osservare una condotta corretta e trasparente nello svolgimento della propria funzione, contribuendo così all'efficacia del sistema di controllo interno a tutela del valore aziendale.

Nel rispetto delle norme di legge, tutti i destinatari devono mantenere un atteggiamento improntato sulla disponibilità e degli organi sociali e delle autorità di vigilanza.

### **5.1. Principi etici nelle relazioni con il personale.**

Boxxapps s.r.l. riconosce la rilevanza delle risorse umane quale fattore fondamentale ed irrinunciabile per lo sviluppo aziendale. Pertanto tutela la crescita e lo sviluppo professionale dei propri lavoratori al fine di accrescere il patrimonio di conoscenze possedute nel rispetto della normativa vigente in tema di diritti della personalità individuale, con particolare attenzione all'integrità fisica e morale del personale.

La valutazione del personale da assumere è effettuata in base alla corrispondenza dei profili dei candidati, tenuto conto di quelli attesi ed alle esigenze interne, nel rispetto delle pari opportunità per tutti i soggetti interessati.

Le informazioni richieste sono strettamente collegate alla verifica degli aspetti previsti dal profilo professionale e psico-attitudinale, nel rispetto della sfera privata e delle opinioni del candidato.

Boxxapps s.r.l. adotta, nell'attività di selezione, opportune misure al fine di evitare favoritismi ed agevolazioni di ogni sorta ed effettua un'attenta selezione basata, oltre che sugli aspetti cogenti, anche su aspetti preferenziali individuati in precedenza.

Il riconoscimento di aumenti salariali o sistemi premianti e di incentivazione e l'accesso ad incarichi o a ruoli superiori sono legati a quanto disposto dalla normativa vigente, dal CCNL, ai meriti individuali.

- Costituzione del rapporto di lavoro

Il personale è assunto con regolare contratto di lavoro, di prestazione professionale o di stage: non è tollerata alcuna forma di lavoro irregolare. Nel trattamento dei dati del proprio personale, l'azienda si attiene alle disposizioni contenute nel D.Lgs. 196/2003 s.m.i., la normativa europea, curando il costante aggiornamento. Laddove previsto, viene consegnata l'informativa sulla privacy volta ad individuare le finalità e modalità del trattamento, eventuali soggetti ai quali i dati vengono comunicati, le informazioni necessarie all'esercizio del diritto di accesso.

È esclusa qualsiasi indagine sulle idee, le preferenze, i gusti personali ed in generale la vita privata dei dipendenti e dei collaboratori.

- Integrità e tutela della persona

Nell'ambito dei processi di gestione e di sviluppo del personale, così come in fase di selezione, le decisioni prese sono basate sulla corrispondenza tra profili attesi e profili posseduti dalle persone e/o su considerazioni di merito. L'accesso a ruoli ed incarichi avviene sulla base delle competenze e delle capacità, compatibilmente con l'efficienza generale del lavoro, sono favorite forme di flessibilità nell'organizzazione del lavoro che agevolino le persone in stato di maternità nonché coloro che devono prendersi cura dei familiari.

- Valorizzazione e formazione delle risorse

L'Azienda mette a disposizione delle persone strumenti informativi e formativi con l'obiettivo di valorizzare le specifiche competenze e conservare il valore professionale del personale. Boxxapps s.r.l. riconosce l'importanza della valorizzazione e dello sviluppo delle competenze dei collaboratori; favorisce pertanto percorsi di formazione. È prevista una formazione istituzionale, erogata in determinati momenti della vita professionale (l'assunzione, cambio mansione) ed una formazione ricorrente rivolta al personale operativo, e comunque sulla base delle necessità di volta in volta rappresentate.

- Salute e sicurezza sul lavoro.

L'Azienda si impegna ad offrire un ambiente di lavoro in grado di garantire la salute e la sicurezza del proprio personale, divulgando la consapevolezza della cultura della sicurezza, sviluppando la consapevolezza dei rischi e promuovendo comportamenti responsabili da parte di tutto il personale. L'azienda adotta le misure generali di tutela della salute e della sicurezza sul lavoro prescritte dalla normativa ex D.Lgs. 81/08 s.m.i., nonché al rispetto di tutte le normative riguardanti la salute e la sicurezza sul lavoro per i dipendenti, i collaboratori e gli utenti.

## **5.2. Principi etici nei confronti dei terzi.**

### **5.2.1. Clienti e Committenti.**

I rapporti con i clienti tutti sono improntati alla collaborazione e trasparenza. Boxxapps s.r.l. definisce i rapporti contrattuali secondo correttezza e buona fede. La professionalità, la competenza, la disponibilità, il rispetto e la correttezza rappresentano i principi guida e lo stile di comportamento da seguire nei rapporti con i clienti.

Boxxapps s.r.l. informa tutti i Committenti ed i propri Clienti dell'adozione del presente Codice Etico e collabora con gli stessi per l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro che possano incidere sul rapporto in essere.

### **5.2.2. Fornitori e pagamenti.**

Ogni acquisto in favore della Società deve essere condotto con lealtà, integrità, riservatezza, diligenza, professionalità e obiettività di giudizio, da personale qualificato che si assume la responsabilità delle proprie valutazioni e dei propri giudizi, assicurando nell'attività di acquisto l'osservanza di tutte le disposizioni normative rilevanti.

Le modalità di scelta del fornitore devono essere conformi alle norme vigenti ed alle procedure interne dell'azienda. La scelta del fornitore e l'acquisto di beni e servizi di qualsiasi tipo devono avvenire nel rispetto dei principi di concorrenza e pariteticità delle condizioni dei proponenti le offerte e sulla base di valutazioni obiettive relative alla competitività, all'innovazione tecnologica, alla qualità, al rispetto dell'ambiente, all'utilità ed al prezzo di fornitura.

Nella selezione Boxxapps s.r.l. adotta criteri oggettivi e trasparenti previsti dalla normativa vigente e dal regolamento interno e non preclude a nessuna azienda fornitrice, in possesso dei requisiti richiesti, in quanto ritenuti necessari, e la possibilità di competere per il perfezionamento di un contratto con essa.

Nella selezione del fornitore, Boxxapps s.r.l. si impegna a riconoscere la capacità di garantire l'attuazione di sistemi di qualità aziendali adeguati, ove previsto, la disponibilità di mezzi e strutture organizzative e la necessità di far fronte agli obblighi di riservatezza.

Boxxapps s.r.l. non effettua pagamenti illeciti di alcun genere ed impronta tutte le proprie attività finanziarie al principio di assoluta tracciabilità e trasparenza.

I pagamenti leciti e debitamente autorizzati devono essere fatti sollecitamente, nelle corrette scadenze e direttamente ai destinatari previsti. Gli strumenti utilizzati e i metodi di pagamento devono essere quelli concordati tra le parti. Tutti i pagamenti devono essere effettuati solamente dal personale autorizzato.

### **5.2.3. Pubblica Amministrazione ed Enti Pubblici.**

Ai fini del presente Codice Etico, per Pubblica Amministrazione si deve intendere, oltre a qualsiasi ente pubblico, altresì, qualsiasi agenzia amministrativa indipendente, persona, fisica o giuridica, che agisce in qualità di pubblico ufficiale o incaricato di pubblico servizio.



Nella definizione di ente pubblico sono compresi quei soggetti privati che, per ragioni preminenti di ordine politico economico, adempiono ad una funzione pubblicistica posta a presidio della tutela di interessi generali, come gli enti gestori dei mercati regolamentati.

Boxxapps s.r.l. si impegna a condurre rapporti con la Pubblica Amministrazione con la massima trasparenza ed eticità di comportamento. Tali rapporti sono informati ai principi generali di correttezza e lealtà in modo da non compromettere l'integrità di entrambe le parti. Non è ammessa alcuna forma di regalo che possa essere interpretata come eccedente le normali pratiche commerciali o di cortesia o comunque rivolta ad acquisire trattamenti di favore nella conduzione di qualsiasi attività collegabile all'azienda. In tal senso si considera come regalo una "normale pratica commerciale o di cortesia" del valore inferiore ad € 100,00 per anno e a persona.

In particolare è vietata qualsiasi forma di regalo a funzionari o a loro parenti o conviventi, italiani e stranieri, che possa influenzarne l'indipendenza di giudizio allo scopo di ottenere trattamenti più favorevoli o prestazioni indebite o vantaggi di vario genere.

Per regalo si intende qualsiasi tipo di beneficio, non solo beni materiali ma anche, ad esempio, partecipazione gratuita a convegni, corsi di formazione, promessa di un'offerta di lavoro etc...

## **6. Regole di comportamento.**

### **6.1. Regole di comportamento per i componenti degli Organi sociali.**

I membri degli Organi sociali, consci del proprio ruolo e delle responsabilità che esso comporta, sono tenuti al rispetto della normativa vigente, di quanto disposto dal D.Lgs. 231/01 e del Codice Etico di Boxxapps s.r.l.

A tali figure viene richiesto:

- di uniformare il proprio comportamento ai principi di integrità, lealtà, senso di appartenenza e di responsabilità nei confronti di Boxxapps s.r.l.;
- di conformare il proprio comportamento ai principi di autonomia, indipendenza, correttezza sia nei rapporti esterni, sia nei rapporti con i terzi;
- di garantire una partecipazione informata ed assidua delle adunanze e delle attività degli organi sociali;
- di assicurare la divulgazione e la condivisione della mission e dei valori etici di Boxxapps s.r.l.;
- di non ostacolare le attività di controllo svolte dagli organi sociali, ivi comprese quelle svolte dall'Organismo di Vigilanza;
- di fare un uso riservato delle informazioni in cui vengono in possesso, evitando di avvalersi della loro posizione per ottenere vantaggi personali sia diretti che indiretti;
- di valutare le situazioni di conflitto di interessi o di incompatibilità di funzioni, incarichi all'esterno o all'interno di Boxxapps s.r.l., astenendosi dal compiere azioni in conflitto di interessi nell'ambito della propria attività.

## **6.2. Regole di comportamento per i lavoratori.**

I lavoratori di Boxxapps s.r.l. devono informare la propria condotta, sia nei rapporti interni che nei rapporti con i terzi, al rispetto della normativa vigente e ai principi contenuti nel Modello Organizzativo e nel presente codice etico.

A tali figure è richiesto:

- di evitare di porre in essere comportamenti idonei a configurare illeciti di cui al D.Lgs. 231/01;
- di collaborare con l'Organismo di Vigilanza fornendo le informazioni richieste e collaborando nelle attività di verifica e vigilanza;
- segnalare all'Organismo di Vigilanza violazioni del Modello e del presente Codice Etico.

## **7. Sistema di controllo interno.**

Boxxapps s.r.l. adotta a livello generale un adeguato corpo procedurale indirizzato alle funzioni aziendali interessate ai relativi processi operativi. Il sistema dei controlli si basa su un piano interno di audit sugli aspetti operativi relativi alla qualità e sicurezza informatica e più in generale sulle buone prassi e sui requisiti definiti dal Sistema di Gestione Integrato Aziendale. Per tutti gli aspetti amministrativi e contabili è prevista una periodica revisione della documentazione da parte di personale competente.

## **8. Diffusione del Codice Etico.**

Il presente Codice Etico è portato a conoscenza di tutti i soggetti interni ed esterni interessati o coinvolti nei rapporti aziendali mediante apposite attività di comunicazione e formazione. Le attività di formazione possono essere differenziate secondo il ruolo e le responsabilità dei collaboratori. Viene garantita la diffusione tramite distribuzione ai lavoratori tutti, sul sito aziendale ed in intranet. La pianificazione di dette attività dovrà tenere in considerazione i differenti ruoli, e conseguentemente i differenti profili di responsabilità delle risorse interessate, ovvero un approfondimento specifico per i soggetti apicali.

L'Organismo di Vigilanza istituito ai sensi del D.Lgs. 231/01 ha il compito di vigilare circa eventuali violazioni dei doveri previsti nel presente Codice, direttamente o tramite soggetti delegati, con la collaborazione delle diverse funzioni aziendali a ciò preposte.

Per quanto riguarda l'irrogazione delle sanzioni si richiama il sistema disciplinare.

## **9. Segnalazione dei soggetti interessanti.**

Boxxapps s.r.l. per facilitare il flusso di segnalazioni cui i soggetti interessati potranno inviare le comunicazioni all'Organismo di Vigilanza al seguente indirizzo mail [odv@boxxapps.com](mailto:odv@boxxapps.com). Le segnalazioni potranno altresì essere trasmesse per posta all'indirizzo: Organismo di Vigilanza ex D.Lgs. 231/01 Boxxapps s.r.l. Via Torino 180 30172 Mestre Venezia.

L'OdV valuta le segnalazioni ricevute, eventualmente ascoltando l'autore della segnalazione e/o il presunto responsabile della violazione. Eventuali provvedimenti che ne possono conseguire sono adottati nel rispetto del sistema disciplinare adottato, e comunque restano di competenza dell'organo amministrativo dell'azienda.

L'Organismo di Vigilanza valuterà anche le segnalazioni anonime, purché circostanziate; resta inteso che l'Organismo di Vigilanza dovrà assicurare la riservatezza dell'identità del segnalante al fine di evitare qualsivoglia forma di ritorsione o discriminazione, fatti salvi gli obblighi di legge e la tutela dei diritti della Società o delle persone accusate erroneamente e/o in mala fede.

## **10. Sanzioni.**

L'Amministratore unico, a seconda della gravità dell'attività illecita realizzata dal soggetto risultato coinvolto in una delle attività illecite previste dal presente Codice Etico, prenderà i provvedimenti opportuni, indipendentemente dall'eventuale esercizio dell'azione penale da parte dell'autorità giudiziaria.

Nell'erogazione delle sanzioni l'organo competente non mancherà di tener conto:

- a. delle circostanze in cui si sono svolti i comportamenti illeciti;
- b. della tipologia dell'illecito perpetrato;
- c. della gravità della condotta tenuta;
- d. dell'eventualità che i comportamenti integrino esclusivamente un tentativo di violazione;
- e. dell'eventuale recidività del soggetto.

Si intende, qui interamente richiamato il Sistema disciplinare, quale parte specifica volta ad individuare sanzioni, modalità di erogazione e soggetti destinatari.

## **11. Adozione e Modifica del Codice Etico.**

Il presente Codice è stato adottato con apposito verbale del 17 novembre 2017

Il Codice Etico può essere modificato, implementato, aggiornato con decisione dell'Amministratore unico. L'Organismo di Vigilanza può presentare proposte di modifica o integrazione all'Amministratore unico, che saranno dallo stesso valutate, essendo l'unico soggetto competente in tal senso.